

**Dyrektor Przedszkola Publicznego nr 13 im. „Słoneczny Domek” we Włocławku
ogłasza nabór kandydatów na stanowisko woźnego**

1. WYMIAR ZATRUDNIENIA: 1 etat
2. FORMA I RODZAJ ZATRUDNIENIA: umowa na zastępstwo od 23.07.2025r.
3. WYMAGANIA:
 - 1) NIEZBĘDNE:
 - wykształcenie co najmniej zawodowe,
 - pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie w pełni z praw publicznych,
 - niekaralność,
 - stan zdrowia pozwalający na wykonywanie pracy na proponowanym stanowisku,
 - umiejętność samodzielnego dokonywania napraw i prac remontowych,
 - umiejętność organizacji pracy,
 - kultura osobista i umiejętność nawiązywania relacji interpersonalnych,
 - stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na proponowanym stanowisku.
 - 2) DODATKOWE:
 - mile widziane doświadczenie na podobnym stanowisku,
 - umiejętność pracy w zespole,
 - sumienność, staranność i odpowiedzialność w wykonywaniu obowiązków,
 - umiejętność wykonywania drobnych prac remontowych.
4. ZAKRES WYKONYWANIA ZADAŃ NA STANOWISKU:
 - utrzymywanie czystości na terenie przedszkola, ogrodu i terenu wokół placówki,
 - dokonywanie prac porządkowo – remontowych na terenie placówki oraz napraw sprzętów i urządzeń,
 - wykonywanie innych zadań zleconych przez dyrektora wynikających z potrzeb placówki,

WYMAGANE DOKUMENTY:

- podanie o pracę
- CV
- świadectwa pracy
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe

Dokumenty należy składać w wersji elektronicznej na adres

pp13@edukacja.wloclawek.eu lub w wersji papierowej w Przedszkolu Publicznym nr 13 im. „Słoneczny Domek” w terminie do 21.07.2025 roku do godziny 10:00 w zamkniętej kopercie opisanej następująco:

1. Imię i nazwisko kandydata
2. „Nabór na stanowisko woźnego”

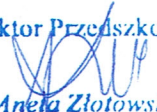
Wymagane dokumenty aplikacyjne powinny być podpisane klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. A Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/45/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)”.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art.13 ust.1 i ust.2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej RODO z 27 kwietnia 2016r. informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedszkole Publiczne nr 13 im. „Słoneczny Domek” z siedzibą we Włocławku ul. Brdowska 2
2. Inspektorem ochrony danych w Przedszkolu Publicznym nr 13 im. „Słoneczny Domek” we Włocławku jest inspektor zatrudniony w Centrum Usług Wspólnych we Włocławku; jolejniczak@cuwpo.wloclawek.pl;
3. Pani/Pan dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji praw i obowiązków wynikających ze stosunku pracy na podstawie art.6 ust.1 pkt c RODO; podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a ich nieprzekazanie spowoduje niemożność realizacji zawartej umowy o pracę i związanych z nią obowiązków podatkowo-składkowych;
4. Podane przez Panią/Pana dane nie podlegają udostępnieniu podmiotom trzecim, odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy administratora, instytucje upoważnione z mocy prawa np. ZUS,US itp.;
5. W procesie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych mogą uczestniczyć:
 - podmioty przetwarzające, które zapewnią odpowiednio wysokie bezpieczeństwo Pani/Pana danych. Podmiotami tymi mogą być np. firmy zapewniające serwis i obsługę informatyczną obsługę księgową, usługi bhp, usługi medycyny pracy itp.;
 - upoważnieni pracownicy administratora
 - instytucje upoważnione z mocy prawa np. ZUS,US itp.;
6. Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie podlegają przekazywaniu do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowych;
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla ich przetwarzania, zgodnie z kwalifikacją archiwalną wynikającą z przepisów prawa;
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, usunięcia (w przypadku, gdy dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane);
9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani /Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.

Dyrektor Przedszkola

mgr Aneta Ziłowska